PERSONEELSVERENIGING STAD LEIDEN

VERHUURREGLEMENT VAKANTIEWONINGEN
Vastgesteld op de ALV, 19 maart 2026

1. DEFINITIES

1.1 Verhuurjaar
Het verhuurjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. Uitzondering is het restant van de kerst(school)vakantie dat doorloopt tot in het verhuurjaar daaropvolgend. Dit wordt tot het voorafgaande verhuurjaar gerekend.

1.2 Tariefseizoenen
Het verhuurjaar is verdeeld in drie tariefseizoenen: hoogseizoen, middenseizoen en laagseizoen.

1.2.1 Hoogseizoen
Het hoogseizoen is onderverdeeld in:
a) zomerperiode, lopende van de eerste vrijdag in juni tot de eerste vrijdag in september;
b) de schoolvakanties (regio Midden) van een week of langer buiten de zomerperiode. Hierbij wordt voor dit reglement gerekend van vrijdag tot vrijdag voor Budel, Dinant en Meppen, en zaterdag tot zaterdag voor Ecuras.

1.2.2 Middenseizoen
Het middenseizoen loopt van de eerste vrijdag in mei tot de eerste vrijdag in juni en van de eerste vrijdag in september tot aan de vrijdag voor de herfstvakantie, uitgezonderd de eventueel daarin vallende schoolvakanties bedoeld onder 1.2.1.

1.2.3 Laagseizoen
Het laagseizoen omvat de resterende perioden.

1.3 Begrippen
Dit reglement verstaat onder:
- Vereniging: de Personeelsvereniging Stad Leiden
- Beheerder: door het bestuur aangestelde persoon of (echt)paar die de woning onderhoudt.

2. VERHUURPERIODEN

2.1 Woningen in Budel, Dinant en Meppen:
- week : van vrijdag 14.00 uur tot en met vrijdag 11.00 uur;
- weekeinde : van vrijdag 14.00 uur tot en met maandag 11.00 uur;
- midweek : van maandag 14.00 uur tot en met vrijdag 11.00 uur.

2.2 Woning in Ecuras:
- week : van zaterdag 14.00 uur tot en met zaterdag 11.00 uur
  (van april tot november)

3. HUURDERS

3.1 Huurdercategorieën

De huurders worden als volgt onderverdeeld:

a) Leden van de vereniging. Dit betekent een gezelschap waarvan ten minste 1 persoon lid is van de vereniging. Onderhuur is niet toegestaan zonder toestemming van het bestuur, ook niet aan een ander lid van de vereniging.
b) Overige door het bestuur – op voordracht en garantie van leden – toegelaten huurders. In dit geval doet een lid van de vereniging de boeking ten behoeve van een niet-lid. In het gezelschap dat in de woning verblijft, bevindt zich geen lid van de vereniging. Voor deze huurderscategorie geldt een hoger tarief.

4. INSCHRIJVINGEN

4.1 Inschrijving

Het bestuur laat aan de leden weten wanneer de inschrijving van het komende verhuurjaar start. De inschrijving start ergens in de eerste twee weken van oktober op een werkdag tijdens kantooruren. De inschrijvingsperiode wordt onderverdeeld in:

a) Periode van eerste inschrijving.
De periode van eerste inschrijving duurt 3 uur. Tijdens deze periode mogen leden alleen voor zichzelf (zoals bedoeld onder artikel 3.1.a) een vakantiewoning boeken. Tijdens deze periode mag een lid maximaal 1 boeking doen.

b) Periode van overige inschrijving.
De periode van overige inschrijving begint direct nadat de periode van eerste inschrijving is geëindigd. Tijdens deze periode mogen leden ook voor andere huurders (artikel 3.1.b) een vakantiewoning boeken. Tijdens deze periode gelden geen beperkingen met betrekking tot het aantal boekingen per lid.

Een lid mag een woning maximaal 2 aaneengesloten weken boeken.
Een boeking is pas definitief als de aanbetaling binnen is en het bestuur geen gelijktijdige boeking heeft geconstateerd. Wanneer een gelijktijdige boeking heeft plaatsgevonden, geldt de eerste boeking (tijdstip van inschrijven) in het boekingssysteem. Het bestuur spant zich in om gelijktijdige boekingen zo snel mogelijk te constateren en hierover met de betrokkenen contact op te nemen.

4.2 Instemming met verhuurreglement

De huurder is bij iedere boeking verplicht aan te geven dat hij/zij bekend is met en instemt met het verhuurreglement.

5. HUUR

5.1 Huurprijs

Het bestuur doet elk jaar een voorstel voor de huurprijzen van de woningen voor het komende verhuurjaar. De algemene ledenvergadering stelt de tarieven vast.

5.2 Voldoen (aan)betaling

Een aanbetaling van € 50 moet direct bij inschrijving worden voldaan. De volledige huurprijs dient uiterlijk 28 dagen voor het begin van de huurperiode te zijn voldaan.

5.3 Uitblijven betaling

Als aan artikel 5.2 niet is voldaan, kan het bestuur de verhuur blokkeren totdat de volledige huursom alsnog is betaald. Het bestuur kan ook de verhuur annuleren, waarbij artikel 6 van toepassing blijft.

6. ANNULERINGSREGELING

a) Wanneer de huurder de boeking annuleert en de woning wordt die gehele periode opnieuw verhuurd, dan wordt het al betaalde bedrag, inclusief aanbetaling, terugbetaald. Een eventuele restantbetaling is niet meer verschuldigd. Wordt de woning slechts voor een deel van die periode opnieuw verhuurd, dan blijft het bedrag van de niet-verhuurde periode verschuldigd.
b) In het geval van annulering tot en met 28 dagen voor de huurperiode en de woning wordt die gehele periode niet opnieuw geboekt, is alleen de aanbetaling verschuldigd.
c) Als de annulering plaatsvindt binnen 28 dagen voor het begin van de huurperiode en de woning wordt die gehele periode niet opnieuw geboekt, is het gehele bedrag, inclusief de aanbetaling, verschuldigd.
d) Het bestuur van de vereniging kan bij zwaarwegende redenen anders beslissen.
e) Het bestuur van de vereniging adviseert de leden om een annuleringsverzekering te overwegen.

7. SLEUTELS

7.1 Ophalen sleutels

De sleutels van de vakantiewoning kunnen door de huurder uiterlijk de woensdag voor vertrek worden opgehaald bij het uitgiftepunt van het secretariaat van de vereniging. De huurder krijgt hierover bericht.

7.2 Voldoen huursom

Voorafgaand aan de afgifte van de sleutels zal worden nagegaan of de volledige huursom door de huurder is voldaan. Als de huursom niet is voldaan, worden de sleutels niet uitgereikt.

7.3 Inleveren sleutels

De sleutels moeten uiterlijk de derde werkdag na de huurperiode worden teruggebracht, tenzij anders met het secretariaat van de vereniging is overeengekomen.

8. OVERIGE REGELS

8.1 Huisdieren

Maximaal 1 huisdier is toegestaan, op voorwaarde dat de woning zelf en de omgeving netjes blijven. Het huisdier mag uit oogpunt van hygiëne niet op bedden, banken, stoelen, tuinkussens en dergelijke liggen.

8.2 Gevaarlijke situatie, open vuur en roken

a) Het creëren van een gevaarlijke situatie, waaronder het maken van open vuur, is verboden.
b) Roken is in de woningen niet toegestaan.

8.3 Algemene verplichtingen

Alle leden van de vereniging zijn mede-eigenaar van de vereniging. Onderhoud is een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Van de huurder wordt verwacht de woning tijdens de huurperiode als een "goed huisvader/moeder" te bewonen. Daaronder wordt o.a. verstaan:

- Het voor eigen rekening vervangen van (door de huurder of iemand in diens gezelschap) gebroken serviesgoed e.d.
- Het zo nodig vervangen van versleten inventaris, bijvoorbeeld lekke pannen, kapotte lampen. Met een aankoopbon kan het lid deze kosten declareren bij de penningmeester van de vereniging.
- Het zelf proberen te verhelpen van andere onvolkomenheden die aan de woning of de inventaris worden geconstateerd. Als dit niet mogelijk is, het melden aan de beheerder of via het evaluatieformulier.
- Het opvolgen van de zich in de woning bevindende instructies.
- Het, aan het einde van de huurperiode, schoon opleveren van de woning en de inventaris. Hieronder wordt onder andere verstaan:
  - het opnemen en uitkloppen van de losse vloerbedekking en het beddengoed;
  - het meenemen van overgebleven levensmiddelen e.d.;
  - het wegbrengen van afval op de daarvoor bestemde plek;
  - het leeg en schoon achterlaten van koelkast en vaatwasser.
- Zonder toestemming van het bestuur is het niet toegestaan om met méér dan zes personen in of rond de woning te overnachten.

8.4 Uitsluiting

Het bestuur is gemachtigd om bij het herhaaldelijk niet naleven van de regels door een lid, dit lid uit te sluiten van verdere verhuur van vakantiewoningen.

Dit reglement is vastgesteld op de algemene ledenvergadering van 19 maart 2026 en van kracht met ingang van 1 oktober 2026 (vanaf het verhuurjaar 2027).

Het bestuur van Personeelsvereniging Stad Leiden,
de voorzitter, de secretaris,